

# ZERTIFIKAT

**Herr Björn Bullerdieck**

geboren am: 22.11.1981

hat vom 06.12.2004 bis zum 07.03.2005 an einer Weiterbildung

**Wirtschaftsenglisch**

mit sehr guten Erfolg teilgenommen.

**Inhalte**

Vorstellen einer Person  
Firmenstrukturen, Berufsbilder  
Büroeinrichtung  
Telefonieren  
Bewerbungstraining (Lebenslauf, Bewerbungsschreiben, -gespräch)  
Geschäftskorrespondenz  
    Fax, Memo, Email  
    Geschäftsbriefe – Anfrage, Angebot, Auftrag, Beschwerde, Entschuldigung

**Sprachfunktionen**

Begrüßung und Vorstellung  
Bitten  
Erkundigungen  
Bestätigung  
Versprechen  
Meinungäußerung

**Grammatik**

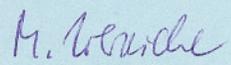
Verben und Gebrauch der Zeiten  
Fragestellung, Verneinung, Imperativ  
Nomen und Artikel  
Personal-, Possessiv-, Demonstrativpronomen  
Adjektivsteigerung  
Adverbien  
Satzkonnectoren  
Konditionalsätze  
Relativsätze  
Aktiv vs. Passiv

Gesamtunterrichtsstunden:

  
Petra Hänsel  
Niederlassungsleitung



480 UE

  
Martina Wernicke  
Projektleitung